MS Word - Grundlagen MS 365 oder Office 2019 - E-Learning

Kursnr.
23BTDE0199

Kurstermin
21.05.2024 bis 21.11.2024

Unterrichtsdetails
Einstieg jederzeit möglich – Zugang ab Buchungsdatum für 6 Monate
16 Unterrichtseinheiten

Unterrichtsort
Online-Lernplattform BFI Wien

Lernformat
E-Learning

Preis
€ 250,-

Förderpreis
€ 0,-

Alle Preise inkl. 10% USt.
Bitte beachten Sie die Rabatt- und Förderbedingungen. Mehr Informationen finden Sie unter bfi.wien.

Das erwartet Sie

Das Lernprogramm vermittelt Ihnen die wesentlichen Funktionalitäten der Textverarbeitungssoftware MS Word (Version MS 365 oder Office 2019). Sie lernen Texte mit Word zu erstellen, zu bearbeiten und zu formatieren. Schwerpunkte sind die Anwendung der vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten in Word, das Verwalten Ihrer Dokumente, das Einfügen von Tabellen und grafischen Elementen und der Ausdruck Ihrer Dokumente. Ein Kapitel widmet sich dem Erstellen von Seriendruck Dokumenten. Integrierte Kontrollfragen fördern optimal Ihren selbstständigen Lernerfolg.

Alle Informationen in dem Dokument sind zur unverbindlichen Information ohne Anspruch auf Korrektheit und Vollständigkeit sowie ohne Gewähr anzusehen.

Inhalte

- Grundlagen
- Text einfügen und verändern
- Dokumente verwalten
- Absätze erzeugen und verändern
- Dokumente formatieren
- Grafische Elemente einfügen/bearbeiten
- Serienbriefe erstellen

Nutzen und Karrieremöglichkeiten

- Sie beherrschen die Grundfunktionen der Textverarbeitung vom einfachen Schriftstück über komplexe Formatierungen bis zum kompletten Serienbrief.
- Sie sind auf das ECDL®-Prüfungsmodul "Textverarbeitung" optimal vorbereitet.

Wir empfehlen Ihnen im Anschluss an dieses E-Learning den Besuch von "MS Word Advanced".

Voraussetzungen

- Computer- und Windows Grundkenntnisse
- Computer mit Internetanschluss
- Headset oder Lautsprecher

Zielgruppe

Einsteiger:innen, die sich mit den Grundlagen von MS Word vertraut machen möchten und Anwender:innen, die bereits vorhandene Kenntnisse aus Vorgängerversionen auffrischen wollen.

Bitte beachten Sie

Dieses E-Learning erfordert keine Anwesenheit am BFI Wien - Sie lernen mit unserer Lernplattform von zu Hause oder vom Arbeitsplatz aus und können sich Ihre Lernzeiten selbstständig einteilen. Die E-Learning-Inhalte können Sie im freigeschalteten Zeitraum von sechs Monaten so oft wiederholen, wie Sie möchten. Ihre Zugangsdaten erhalten Sie nach Anmeldung per E-Mail zugesandt. Wenn Sie mind. 75% der Lerninhalte absolvieren, stellen wir gerne eine Teilnahmebestätigung aus.

Alle Informationen in dem Dokument sind zur unverbindlichen Information ohne Anspruch auf Korrektheit und Vollständigkeit sowie ohne Gewähr anzusehen.